

**EXTRAIT
DU REGISTRE DES DELIBERATIONS
DU CONSEIL MUNICIPAL**

Nombre de membres :

En exercice 27
Présents 21
Votants 27
Quorum 14

Accusé de réception - Ministère de l'Intérieur

042-214202855-20251013-DCM_2025_10_13-DE

Accusé certifié exécutoire

Réception par le préfet : 04/11/2025

L'an deux mille vingt cinq

Le : 13 octobre 2025

Le Conseil Municipal de la commune de SAINT-ROMAIN-LE-PUY
dûment convoqué, s'est réuni en session ordinaire,
à la Mairie, sous la présidence de Monsieur Christian SOULIER, Maire

Date de convocation du Conseil Municipal : 07 octobre 2025

PRESENTS Christian SOULIER, Gérard DI FRUSCIA, Annie OSTARD, Maryse RODRIGUEZ, Sébastien OLIVIER, Véronique GENEVRIER, Yvette VERNIERE, Yves LE GRIEL, Alain MAISSE, Françoise BUSALLI, Guylaine FAYOLLE, Nathalie FERNANDEZ, Cyrille GENEVRIER, Charlélie ARNAUD, Martine MEILLIER, André GACHET, Marie-Laure JACQUEMOND, Michel VALERY, Christophe CAVE, Sébastien DE ARAUJO, Marjorie COMBE.

ABSENTS : Pierre MARCOUX, Christine FELIX, Angelo MANIERI, Nathalie CHARLES, Cyril RONZE, Marine TOINON.

POUVOIRS : Pierre MARCOUX à Sébastien OLIVIER, Christine FELIX à Gérard DI FRUSCIA, Angelo MANIERI à Véronique GENEVRIER, Nathalie CHARLES à Christian SOULIER, Cyril RONZE à Françoise BUSALLI, Marine TOINON à Annie OSTARD.

SECRETAIRE : Cyrille GENEVRIER.

Délibération n°2025 10 13

OBJET : RENOUELEMENT DE LA CONVENTION TRIPARTITE RELATIVE A L'UTILISATION DES EQUIPEMENTS SPORTIFS MUNICIPAUX PAR LES ELEVES DU COLLEGE LEONARD DE VINCI.

Vu la loi 2000-627 du 06 juillet 2000 modifiant la loi n°84-610 du 16 juillet 1984 relative à l'organisation et à la promotion des activités physiques et sportives,

Vu la décision de la commission permanente du Conseil départemental du 11 février 2022, relative à la mise en place d'une convention-type tripartite sur l'utilisation des équipements sportifs municipaux par les collégiens,

Vu les décisions de la Commission permanente du Conseil Départemental des 16 février 2007, 2 avril 2012, 9 octobre 2017 et 18 novembre 2024 relatives au renouvellement de cette convention,

Considérant que, dans le cadre des cours d'éducation physique, une convention avait été signée depuis de nombreuses années entre la commune, le Département de la Loire et le Collège Léonard de Vinci afin de permettre aux élèves d'utiliser les équipements sportifs municipaux,

Considérant que cette convention étant arrivée à son terme, le Département de la Loire propose de la renouveler pour cinq ans, dans les mêmes conditions qu'auparavant,

Considérant que cette convention définit les conditions d'utilisation des installations sportives municipales et prévoit une compensation financière pour la commune,

Après en avoir délibéré, le conseil municipal décide à la majorité (26 voix pour, 1 vote contre) :

- d'approuver la nouvelle convention tripartite concernant l'utilisation des équipements sportifs municipaux par les élèves du Collège Léonard de Vinci pour une durée de cinq ans, selon les termes définis dans le projet de convention annexé à cette délibération,
- d'autoriser Monsieur le Maire ou son représentant à signer cette convention ainsi que tout document nécessaire à la mise en place de cette convention.

Suivent les signatures,

Copie certifiée conforme,

Saint-Romain-le-Puy, le 22 octobre 2025

Christian SOULIER, Maire



Le Secrétaire de séance,

Cyrille GENEVRIER



Certifié exécutoire
Reçu en Sous-Préfecture
le : 13.10.2025
Publié ou Notifié
le : 13.10.2025

**CONVENTION TRIPARTITE RELATIVE A L'UTILISATION DES EQUIPEMENTS
SPORTIFS MUNICIPAUX PAR LES ELEVES DES COLLEGES**

Ministère de l'Intérieur

042-214202855-20251013-DCM_2025_10_13-DE

Accusé certifié exécutoire

Réception par le préfet : 04/11/2025

ENTRE

La collectivité de rattachement de l'EPL : le Département de la Loire, représenté par son Président, dûment habilité par la décision de la Commission permanente du 18 novembre 2024,

Le propriétaire de l'équipement : la commune de Saint Romain le Puy, située Place de l'Hôtel de Ville, 42610 Saint Romain le Puy, représentée par le Maire en exercice, Monsieur Christian SOULIER,

L'établissement d'enseignement du second degré : le collège Léonard de Vinci, situé 5 rue de l'Ancienne Poste, 42610 Saint Romain le Puy, représenté par le Chef d'Etablissement, Madame Véronique De Haro.

VU la loi 2000-627 du 6 juillet 2000 modifiant la loi n°84-610 du 16 juillet 1984 relative à l'organisation et à la promotion des activités physiques et sportives,

VU la décision de la Commission permanente du Conseil départemental du 11 février 2002, relative à la mise en place d'une convention-type tripartite sur l'utilisation des équipements sportifs municipaux par les collégiens,

VU les décisions de la Commission permanente du Conseil départemental des 16 février 2007, 2 avril 2012, 9 octobre 2017 et 18 novembre 2024 relatives au renouvellement de cette convention,

IL EST CONVENU CE QUI SUIT :

ARTICLE 1 : Equipements et installations mis à disposition

Le propriétaire s'engage à mettre à la disposition de l'établissement contractant, les installations sportives figurant en annexe de la présente convention qui en définit les conditions et les horaires d'utilisation.

ARTICLE 2 : Etat des lieux

Un état des lieux, établi contradictoirement, est réalisé et annexé à la présente convention. Cet état des lieux sera actualisé annuellement en cas de modification des équipements ou changement du matériel.

ARTICLE 3 : Utilisation et responsabilité

La période d'utilisation est définie par le calendrier de l'année scolaire. Ce calendrier d'utilisation est établi en concertation entre le propriétaire et l'établissement. Les utilisateurs doivent respecter strictement le planning des attributions tant sur le plan des plages horaires que sur celui de la nature des activités.

Lorsque l'équipement ne sera pas utilisable du fait du propriétaire, ou non utilisé par l'établissement, chacune des parties devra en être informée au préalable.

Lorsqu'il ne sera pas utilisable du fait du propriétaire, les plages horaires correspondantes ne seront pas facturées. Lorsqu'il ne sera pas utilisé du fait de l'établissement, les plages horaires correspondantes seront facturées selon le planning de réservation.

Pendant le temps et les activités scolaires, l'établissement assumera la responsabilité des équipements et matériels qu'il utilise. L'établissement est seul responsable de l'enseignement des activités sportives qui se déroulent sur les sites pendant le temps de leur mise à disposition par le propriétaire.

Le Propriétaire assure les responsabilités qui lui incombent, et notamment le maintien de l'équipement en conformité avec les règles de sécurité en vigueur, ainsi que la responsabilité du gardiennage

D'une manière générale, les utilisateurs devront respecter le règlement intérieur affiché dans l'équipement. En cas de non-respect des dispositions, le propriétaire pourra, sur simple mise en demeure restée sans effet sous quinzaine, interdire l'accès des installations.

Les utilisateurs devront prendre connaissance des règles de sécurité propres à chaque équipement et consulter régulièrement le cahier de suivi en matière d'entretien et y porter toutes les observations nécessaires.

S'agissant des ERP (1) des 4 premières catégories, les utilisateurs devront s'assurer du passage de la commission de sécurité et prendre connaissance du procès-verbal.

En dehors de ces périodes, le propriétaire aura la libre disponibilité des lieux et en assurera la responsabilité.

ARTICLE 4 : Assurances

Chacune des deux parties, propriétaire et locataire, garantit par une assurance appropriée les risques inhérents à l'utilisation des lieux.

4-1 : Le propriétaire prendra à sa charge les assurances concernant les risques suivants :

- incendie de l'immeuble et du matériel qui lui appartient,
- dégât des eaux et bris de glaces,
- foudre,
- explosions,
- dommages électriques,
- tempête, grêle,
- vol et détérioration à la suite de vol.

Le propriétaire adressera un certificat de non-recours (incendie, dégât des eaux, explosions), au bénéfice de l'établissement, sous condition de réciprocité.

4-2 : L'établissement souscrita et prendra à sa charge les assurances concernant les risques nés de l'activité (recours des tiers et des voisins, incendie ou vol de matériel lui appartenant), qui devront être couverts par une police de responsabilité civile ou d'activité.

ARTICLE 5 : Dispositions financières

Le Département de la Loire s'engage à participer aux frais de fonctionnement des installations sportives (piscines et gymnases) de la commune ou du groupement intercommunal, conformément à la délibération de principe du Conseil général en date du 29 juin 1992 et à la délibération prise annuellement lors du vote de son Budget primitif afin d'actualiser le coût d'horaire d'utilisation de ces équipements sportifs.

Un état d'utilisation détaillé sera effectué par le propriétaire, avant facturation, sur la base des heures réservées au début de chaque année scolaire. Il sera adressé à l'établissement pour validation. De son côté, le Département consulte au cours de l'année scolaire les établissements sur le nombre d'heures réservées pour les piscines et les gymnases.

Le montant facturé sera le produit du taux horaire déterminé chaque année par le Département, par le nombre d'heures réservées. Ce montant sera adressé à l'établissement pour information et pris en charge par la collectivité de rattachement.

Le Département effectuera les mandatements, à terme échu, par virement administratif à l'ordre de M. le Trésorier, comptable assignataire.

ARTICLE 6 : Application de la convention

A l'occasion de la répartition annuelle des heures de réservation, les parties pourront faire le point sur l'application de cette convention.

A tout moment, à la demande de l'une ou l'autre des parties, une réunion de concertation peut être organisée en cas de besoin.

ARTICLE 7 : Durée, résiliation

La présente convention est conclue à compter de sa signature pour une durée d'une année, renouvelable par tacite reconduction sur une période de 5 ans.

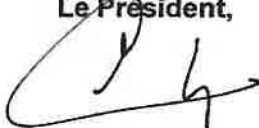
Elle pourra être résiliée, par l'une ou l'autre partie, à la fin de chaque période annuelle sous réserve d'un préavis de trois mois adressé par lettre recommandée avec avis de réception.

Fait à Saint-Etienne, le **18 AOUT 2025**

Le Maire,

**Pour le Département
de la Loire,
Le Président,**

Le Chef d'Etablissement,



Georges ZIEGLER

**P.J. : Désignation des installations
Etat des lieux**

(1) Le classement en catégories des établissements recevant du public (ERP) est lié à leur capacité d'accueil. La 1^{ère} catégorie concerne les établissements recevant plus de 1500 personnes, la 2^{ème} catégorie ceux accueillant entre 701 et 1500 personnes, la 3^{ème} catégorie ceux accueillant entre 300 et 700 personnes. La 4^{ème} catégorie concerne les établissements dont l'effectif se situe entre 300 personnes et le seuil d'assujettissement avec la 5^{ème} catégorie, seuil qui varie selon l'activité exercée et les niveaux où le public a accès (sous-sol, rez-de-chaussée, étages).

ANNEXE A LA CONVENTION TRIPARTITE RELATIVE A L'UTILISATION
DES EQUIPEMENTS SPORTIFS MUNICIPAUX PAR LES ELEVES DU COLLEGE

DESIGNATION DES INSTALLATIONS / ETAT DES LIEUX

Salle Francis RAPP

- ✓ Vestiaires – sanitaires
- ✓ Matériel :
 - Panneaux de basket
 - Cages de handball
 - Filets tennis

Salle Paul MARCOUX

- ✓ Vestiaires – sanitaires
- ✓ Gradins
- ✓ Local pour les professeurs EPS
- ✓ Local de rangement
- ✓ Panneaux de basket
- ✓ Cages de handball
- ✓ Filets de tennis
- ✓ Mur d'escalade

Terrain synthétique

- ✓ Gradins
- ✓ Buts de football

Pour la commune de
Saint-Romain-le-Puy,
Le Maire,

Pour le Département
de la Loire,
Le Président

Pour le collège
Léonard De Vinci,
Le Chef d'Etablissement